

Sistema "Requerimentos de Saúde"

Tutorial

Avaliação de deficiência para fins de contagem de tempo para aposentadoria especial



Procedimentos para o cadastro de requerimento de avaliação de deficiência para fins de contagem de tempo para aposentadoria especial

Requerimento é cadastrado pelo próprio Servidor

1 – O servidor interessado irá acessar o Sistema de Requerimentos (<u>http://tjsp.jus.br/RHF/RequerimentoSaude</u>) e selecionará a opção Avaliação de Deficiência:

S ¹ P	Sistema logado no ambiente - QA	
	Tribunal de Justiça Estado de São Paulo Requerimentos de Saúde - SGP	🕇 🎡 Menus -
		Você esta em: 🔺 /
	Requerimentos Licença Saúde Clique nesta aba para acessar os requerimentos de "Licença Saúde".	
l	Avaliação de Deficiência Clique nesta aba para acessar os requerimentos de "Avaliação de Deficiência".	

2 – Na tela de pesquisa de Requerimentos de Avaliação de Deficiência, clicar no botão "Novo" indicado abaixo para iniciar o cadastro do requerimento.

Tribunal de Justiça Estado de São Paulo Requerimen	ntos de Saúde - SGP		(† 🥼 🖉 🖓 100 s 🗸 🕴
Avaliação de Deficiência			Você esta em: 🌴 / Requerimentos / Avaliação de Deficiência
Pesquisa de Requerimento de Avaliação de Deficiênci	a		
Matrícula do Funcionário	Nome do Funcionário		
3.12575		•	
Região Administrativa Judiciária		Número Requerimento	
Pesquisar por Região Administrativa		• AD -	
Status Requerimento	Período do Protocolo		
Selecione	✓ De 29/05/2022	Até 28/06/2022	
			✿ Limpar O Novo Q Pesquisar

3 – A tela "Cadastro de Requerimentos" é exibida, trazendo os dados de identificação do funcionário e a data do pedido automaticamente. Nesta etapa o servidor deve anexar pelo menos um arquivo, caso contrário não será possível efetivar o cadastro. O campo "Observação" é de livre escrita e pode ser utilizado para complementar a solicitação.



Cadastro Requerimer	nto de Avaliação de Deficiência		
	Cargo: OFICIAL DE JUSTIÇA Cargo: OFICIAL DE JUSTIÇA Categoria: A Unidade: SEÇÃO ADMINISTRATIVA DI RAJ: 1º Região - Região Administrativo	NO TREV L'UNICE LU E distribuição de mandados das varias do fôrum joão mendes júnior a judiciária da Grande São Paulo / Statur : Advo	
Número Dequerimo	ete	Data Bratazala *	
AD- Número Re	querimento	ata Protocolo ~	
Matricula *		Nome Funcionário *	Funcionário Impossibilitado
$ z^{k} \geq 0$		Energy design of the second se	Cocal de Atendimento
Data		Observação	
Data		Observação	Adicionar
Anexos *			
Escreva aqui o r	nome do anexo		Q Selecionar 😔 Adicionar
NOTA: O prossegu	ilmento do cadastro será BLOQUEA	NDO, caso o(a) interessado(a) não junte os ATESTADOS MÉDICOS e/ou RELATÓRIOS MÉD	ICOS e/ou EXAMES COMPLEMENTARES. Não podemos dar andamento em pedidos sem nenhum documento médico.
* Campo obrigatório			🗩 Voltar 🛛 🖉 Salvar

4 - Para juntar o(s) documento(s) médico(s) à solicitação é necessário clicar no botão "Selecionar":

Anexos *		
Escreva aqui o nome do anexo	Q Selecionar	Adicionar

4.1. – Em seguida, será aberta uma caixa de diálogo, onde o arquivo a ser anexado deverá ser selecionado, e para inseri-lo, o botão "Abrir" deve ser clicado.





4.2 – Após a indicação do arquivo selecionado, deverá ser atribuído um "Nome" para este anexo".

Anexos *		
Atestado	Q Selecionar	+ Adicionar
Arquivo selecionado: Teste4MB.pdf		

Sistema exibirá o nome do arquivo selecionado

4.3 - Para salvar a inclusão deste documento ao Requerimento, será utilizado o botão "Adicionar".

Anexos *		
Atestado	Q Selecionar	Adicionar
Arguivo selecionado: Teste4MB.pdf		

4.4 – Uma vez adicionado o documento, será possível visualiza-lo na lista de anexos. Para anexar novos arquivos, basta repetir o procedimento.

🖉 Lista de Anexos		1 Arquivo(s) em anexo	5 ME
Ações	Nome Anexo	Anexo - Cadastrado Por	Data 🏦
- <i>A</i>	Atestado	$20+\omega_{1}^{-1}(\omega_{1}+\omega_{2})+($	28/06/2022

5 – Finalizados o preenchimento e a inserção de documentos, para prosseguir, é necessário clicar no botão "Salvar".

Cadastro Requerimento de Avaliação de Deficiêr	cia				
Solution and the Solution of Characteria and Solution and	Color CO Color D A de distribuição de manazados das varas do rórium joão mendes únicor Rota Judiciária da Granda São Raula / Ratase: Adro				
Número Requerimento	Data Protocolo *				
AD- Número Requerimento	a 28/06/2022				
Matricula *	Nome Funcionário *		Funcionário Impossibilitado		
20.00	$\left\ f_{n}^{(1)}(x) - f_{n}^{(1)}(x) - f_{n}^{(1)}(x) - f_{n}^{(1)}(x) - f_{n}^{(1)}(x) \right\ _{L^{\infty}_{t}(t)}^{\infty}$		Local de Atendimento		
Data	Observação				
Data	Observação			(Adicionar
Anavos *					
Escreva aqui o nome do anexo				Q Selecionar	Adicionar
Est eta aqui o nonte do unexo					
NOTA: O prosseguimento do cadastro será BLOQ	UEADO, caso o(a) interessado(a) não junte os ATESTADOS MÉDICOS e/ou RELA	TÓRIOS MÉDICOS e/ou EXAMES COMPLEMENTARES. Não podemos dar andamento em pedidos sem	nenhum documento médico.		
Lista de Anexos			1 Arquivo(s) em anexo		5 MB
Ações	Nome Anexo	Anexo - Cadastrado Por		Data	11
<i>¥</i> ~	Atestado	$20_{12}(2^{n},1)^{n}(2^{n},2$		28/06/2022	
Página 1 de 1					< 1 ①
* Campo obrigatório				D Voltar	ar 🕑 Salvar



6 – Antes de finalizar o cadastro do requerimento o Sistema exibirá uma janela de orientações a respeito do pedido, sendo necessário clicar no botão "Confirmar", para concluir o cadastro.

Prezado(a) Servidor(a),

Após finalização de seu pedido de avaliação de deficiência, este sistema encaminhará mensagem eletrônica ao seu e-mail institucional, informando o nº de protocolo, bem como cientificado-o(a) por um novo e-mail da conclusão do pedido e disponibilização do laudo de avaliação multidisciplinar.

A ciência do(a) interessado (a) com relação à conclusão deste pedido será considerada, para todos os efeitos, a partir da data em que Ihe for enviado e-mail contendo o resultado da avaliação, conforme disposto no Comunicado SGP nº 36/2022.

ATENÇÃO: O e-mail institucional trata-se de ferramenta de uso oficial deste E. Tribunal, portanto, o seu uso é de responsabilidade exclusiva do(a) servidor(a). Em caso de dificuldade no acesso, deverá o(a) interessado (a) entrar em contato por meio do Helpdesk, no telefone 0800 770 5779, a fim de solucionar possíveis ocorrências.

Declaro que estou de acordo com os termos acima.

		🖬 Confirm	ar 👎 Declinar
Cadastro Requerimen	to de Avaliação de Deficiência		
	20 INFOLIS MI DETACIÓN EL SENTIO DE DE DE DE Carger ORCAL DE JISTICA Cargerio A. Unidade: SEÇÃO Administrativa de distribuição de Mandados das varias do rómum joão mendes júnicor RAM: 17.84g80- Região Administrativa Judiciária da Grande São Paulo / Statute Añvo		
	Requerimento de Availação de Defic Número: AC	ilència gerado com sucesso. J 14	
	יזו 🖨 🗍 דיגווטע כי	primir	

7 - O servidor pode imprimir o requerimento gerado, se desejar, ou consultá-lo utilizando o botão "Voltar".

Pesquisa de Requeriment	o de Avaliação de Deficiê	ncia				
Matrícula do Funcionário		Nome do Funci	onário			
Matrícula		Pesquisar por	Nome Funcionário		*	
Região Administrativa Jud	iciária			Número Requerimento		
Pesquisar por Região Ad	ministrativa			* AD - 14		
Status Requerimento		Período do Pro	tocolo			
Selecione		✓ De Data In	ício	Até Data Final		
						▲ Limpar ♦ Novo Q Pesquisar
Requerimentos de Avaliaç	ão de Deficiência					
Mostrar 10 💠 registros						Exportar PDF Exportar Excel
Ações	Requerimento	Data Protocolo	Matrícula	Nome Funcionário	RAJ	Status Requerimento
¥-	14	28/06/2022		$\mathbf{A}_{\mathbf{n}} = \left\{ \left[$	1ª Região	Aguardando Envio
Registro 1 à 1 de 1 registros						Primeira Anterior 1 Próxima Ultima

×



8 – Através do botão "Ações" o servidor poderá, visualizar, editar ou cancelar o requerimento criado.

rícula do Funcionário		Nome do Funcio	nário			
		1 State			*	
ião Administrativa Judiciá	ria			Número Requerimento		
squisar por Região Admii	histrativa			• AD -		
us Requerimento		Período do Proto	colo			
elecione		✓ De 29/05/20	22	Até 28/06/2022		
						▲Limpar ● Novo Q P
uerimentos de Avaliação	de Deficiência					▲ Limpar O Novo Q, P
rerimentos de Avaliação rer 10	de Deficiência au erimento	Data Protocolo	Matricula	Nome Funcionário	RAJ	▲ Limpar ● Nove Q, P Exportar PDF Export Status Requerimento
erimentos de Avaliação er 0	de Deficiência	Data Protocolo 28/06/2022	Matricula	Nome Funcionário Societa de Televisiona de L	RAJ 1º Região	Limpar O Novo Q, P Esportar PDF Esport Status Requerimento Aguardando Envio